

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 62

ПРИКАЗ

28.03.2024 № 70-1

681000, г. Комсомольск-на-Амуре
ул. Сортировочная 7/2. Тел.: 28-49-97

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году и назначении ответственных за их проведение

На основании приказа управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края от 12.02.2024 г. № 63 «Об организации и проведении ВПР в 2024 году», в целях обеспечения участия муниципальных общеобразовательных организаций (далее - общеобразовательные организации) города в проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (далее - Порядок ВПР), в целях организации и проведения ВПР в МОУ СОШ № 62

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-го, 5-го, 6-го, 7-го, 8-го классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МОУ СОШ № 62 (Приложение 1).
3. Терентьеву Надежду Владимировну – заместителя директора по учебно-воспитательной работе назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МОУ СОШ № 62
4. Школьному координатору Терентьевой Н.В.:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 4.2. Провести совещание с педагогическими работниками, изучить образцы и описания проверочных работ, критерии оценивания.
 - 4.3. Принять решение о выставлении отметок обучающимся в соответствии с локальными нормативными актами о порядке текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации.

4.4. Разместить информацию о проведении ВПР на сайтах образовательных организаций.

4.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.6. Принять меры по обеспечению объективности результатов ВПР.

4.7. Обеспечить контроль за соблюдением плана-графика проведения ВПР.

4.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5. Фендрикову Татьяну Юрьевну – секретаря школы назначить техническим специалистом для загрузки форм сбора результатов в систему ВПР.

6. Техническому специалисту Фендриковой Т.Ю.:

6.1. Скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.

6.2. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы по предметам.

6.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

6.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.5. В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов (даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021г.).

6.6. Получить через личный кабинет ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР (даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022 г.).

6.7. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР, в соответствии с планом-графиком.

7. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (Приложение 2).

8. Организаторам проведения в аудитории:

8.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

8.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

8.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

8.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

8.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

9. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (При-

ложение 3).

10. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

11. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МОУ СОШ № 62 в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

12. Назначить экспертов по проверке ВПР (Приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Н.В. Терентьева

С приказом ознакомлены:

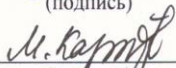
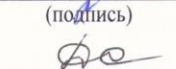
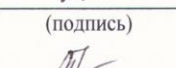
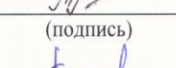
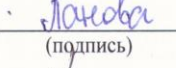
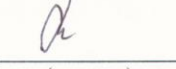
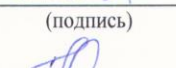
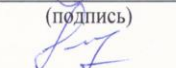
Заместитель директора по УВР (должность)	Н.В. Терентьева (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Заместитель директора по ВР (должность)	М.Н. Коркина (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель начальных классов (должность)	О.В. Герасимова (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель начальных классов (должность)	Т.В. Досаева (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель начальных классов (должность)	А.А. Токмакова (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель начальных классов (должность)	Д.С. Панова (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель русского языка и литературы (должность)	Л.И. Лоскутникова (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель математики (должность)	В.Н. Савельева (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.2024 (дата)
Учитель математики, информатики и ИКТ (должность)	Т.А. Тарыгина (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель истории и обществознания (должность)	О.М. Рощина (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель физической культуры (должность)	А.Л. Кириленко (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.2024 (дата)
Учитель химии и биологии (должность)	И.А. Носкова (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Учитель технологии и физики (должность)	Л.Ф. Кириленко (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.24 (дата)
Секретарь (должность)	Т.Ю. Фендрикова (Ф.И.О.)	 (подпись)	28.03.2024 (дата)

График проведения всероссийских проверочных работ в МОУ СОШ № 62

Класс	Дата	Предмет
4 класс	08.04.2024	Окружающий мир
	18.04.2024	Математика
	11.04.2024	Русский язык (часть 1)
	15.04.2024	Русский язык (часть 2)
5 класс	05.04.2024	Биология
	18.04.2024	История
	16.04.2024	Русский язык
	12.04.2024	Математика
6 класс	16.04.2024	Русский язык
	12.04.2024	Математика
	05.04.2024	Предмет 1 (естественно-научный)
	08.04.2024	Предмет 2 (естественно-научный)
7 класс	30.04.2024	Предмет 1 (естественно-научный)
	19.04.2024	Предмет 2 (естественно-научный)
	23.04.2024	Математика
	26.04.2024	Русский язык
8 класс	26.04.2024	Предмет 1 (естественно-научный)
	30.04.2024	Предмет 2 (естественно-научный)
	19.04.2024	Математика
	23.04.2024	Русский язык

Организаторы в аудитории в период проведения ВПР

Предмет	Ф.И.О.	Класс	Кабинет
Русский язык	Панова Дарья Сергеевна	4,	11
	Лоскутникова Любовь Ивановна	5, 6,	10
		7, 8	9, 1
Математика	Панова Дарья Сергеевна	4,	11
	Савельева Валентина Николаевна	5, 6,	10
	Коркина Марина Николаевна	7, 8	9, 1
Окружающий мир	Терентьева Надежда Владимировна	4	11
Обществознание	Коркина Марина Николаевна	6, 7, 8	2
История	Рощина Ольга Михайловна	5, 6, 7, 8	10
Биология	Терентьева Надежда Владимировна	6, 7, 8	10
География	Рощина Ольга Михайловна	6, 7, 8	2
Физика	Тарыгина Татьяна Александровна	7, 8	2, 1
Английский язык	Терентьева Надежда Владимировна	7	9

Приложение № 3
к приказу МОУ СОШ № 62
от 28.03.2024 № 70-1

Организаторы вне аудитории в период проведения ВПР

Предмет	Ф.И.О.
Русский язык	Кириленко Артем Леонидович
Математика	Кириленко Артем Леонидович
Окружающий мир	Савельева Валентина Николаевна
Обществознание	Савельева Валентина Николаевна
История	Токмакова Анастасия Александровна
Биология	Токмакова Анастасия Александровна
География	Токмакова Анастасия Александровна
Физика	Рощина Ольга Михайловна
Английский язык	Рощина Ольга Михайловна

Приложение № 4
к приказу МОУ СОШ № 62
от 28.03.2024 № 70-1

Эксперты по проверке ВПР

Предмет	Ф.И.О.
Русский язык	Герасимова Ольга Викторовна , Лоскутникова Любовь Ивановна ,
Математика	Досаева Тамара Владимировна , Савельевна Валентина Николаевна ,
Окружающий мир	Токмакова Анастасия Александровна ,
Обществознание	Коркина Марина Николаевна ,
История	Рощина Ольга Михайловна , Терентьева Надежда Владимировна ,
Биология	Терентьева Надежда Владимировна
География	Носкова Ирина Александровна ,
Физика	Тарыгина Татьяна Александровна , Кириленко Леонид Федорович ,
Английский язык	Терентьева Надежда Владимировна