**УТВЕРЖДАЮ**
**И.о.директора МОУ СОШ № 62**
**/ Н.В.Терентьева**
**от «31» 08.2023г.**

# План работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| № | *Направление деятельности, основные мероприятия* | *Сроки* | *Ответственные* |
|---|---|---|---|
| | **Аналитическая деятельность** | | |
| 1. | Анализ данных классных руководителей 1- 10 классов в соответствии с социальными паспортами классов | До 12 сентября | Зам. директора по ВР |
| 2. | Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы | До 12 сентября | Кл. руководители<br>Соц. педагог |
| 3. | Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей | До 25 сентября<br>До 22 января | Советник<br>Соц. педагог |
| 4. | Мониторинг занятости выпускников 9-го класса<br>Сбор справок от выпускников 9 класса, поступивших в другие ОО и ПОО | До 7 сентября<br>До 18 сентября | Зам. директора по УВР |
| 5. | Проведение профилактических бесед. | *В течение года* | Педагог-психолог Соц. педагог<br>Кл. руководители |
| 6. | Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет | *В течение года* | Соц. педагог |
| 7. | Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН. | ежемесячно | Соц. педагог |
| 8. | Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции | *В течение года* | Кл. руководители<br>Соц. педагог |
| 9. | Сбор информации о детях, не посещающих школу без уважительной причины | К 25 числу каждого месяца | Кл. руководители<br>Соц. педагог |
| 10. | Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах | Сентябрь-октябрь | Педагог-психолог |
| 11. | Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся | Октябрь<br>февраль | Педагог-психолог<br>Мед. работник |
| 12. | Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 13. | Отчет об организации воспитательной работы в организации | ежеквартально к 20 числу | Зам. директора по ВР<br>Советник |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | последующего месяца | |
| 14. | Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних | ежеквартально к 20 числу последующего месяца | Зам. директора по ВР<br>Соц. педагог |
| **Организационно-методическая работа** | | | |
| 15. | Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год | В течение года | Зам. директора по ВР<br>Советник |
| 16. | Работа лекционной группы:<br>«Конвенция о правах ребенка»<br>«Основной закон государства – его значимость»<br>«Подвигу жить!»<br>«Великая наша Победа» | ноябрь<br>декабрь<br>февраль<br>май | Зам. директора по ВР<br>Кл. руководители<br>Библиотекарь |
| 17. | Выборы и организация работы Школьного совета лидеров. | октябрь | Советник |
| 18. | Проведение мероприятий детскими общественными объединениями | По плану | Председатель органа ученического самоуправления |
| 19. | Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба | По плану | Учитель физической культуры |
| 20. | Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования. | В течение года | Кл. руководители<br>Советник |
| 21. | ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:<br>✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях<br>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде<br>✓ Причины детской агрессии и суицида<br>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков<br>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков<br>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения<br>✓ Круг общения детей. Личностный рост<br>✓ Безопасные каникулы | В течение года | Кл. руководители<br>Соц. Педагог<br>Педагог-психолог |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22. | Работа по социально-психологической профилактике с учителями:<br>Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении | В течении года | Соц. Педагог<br>Педагог-психолог |
| **Информационная деятельность** | | | |
| 23. | Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы | Август-сентябрь | Зам. директора по ВР<br>Советник |
| 24. | Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы:<br>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;<br>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;<br>• организации деятельности детских общественных организаций | В течение года | Советник<br>Зам. директора по ВР |
| 25. | Выпуск тематических профилактических<br>• буклетов;<br>• листовок;<br>• виртуальных плакатов;<br>• презентаций | В течение года | Зам. директора по ВР<br>Советник<br>Председатель органа ученического самоуправления<br>Педагог-психолог<br>Библиотекарь |
| **Работа со службами и ведомствами** | | | |
| 26. | Постановка и снятие с учёта в ОПДН | В течение года | Соц. Педагог |
| 27. | Беседы с<br>• врачом-наркологом<br>• представителями наркоконтроля<br>• врачом-гинекологом<br>• представителями прокуратуры | В течение года | Мед. Работник<br>Соц. Педагог |
| 28. | Проведение мероприятий в рамках месячников:<br>• Безопасности жизнедеятельности<br>• Профилактике вредных привычек<br>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы | Сентябрь<br>Ноябрь<br>Февраль<br>Май | Зам. директора по ВР<br>Учитель ОБЖ<br>Учитель физической культуры |